

MEKANISME PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA



Oleh: Siti Rochmiyati (rochmiyati_atik@ustjogja.ac.id)

Disampaikan dalam PELATIHAN CALON DPL KKN Tahun 2017

LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN, DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA

PENGERTIAN KKN

CATUR DHARMA UST

1. Pendidikan
2. Penelitian
3. Pengabdian
4. Pembudayaan yang luhur



Kuliah Kerja Nyata yang selanjutnya disingkat KKN di Universitas Sarjanawiyata Tamansiswa adalah pelaksanaan dharma pengabdian kepada masyarakat yang bersifat interdisipliner dan pelaksanaannya menuntut mahasiswa menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni yang dikuasai dalam bentuk kerja nyata dalam memberdayakan masyarakat secara terencana dan terukur.

(Peraturan Akademik UST Tahun 2014-2019)

MODEL KKN

Berdasarkan Peraturan Akademik UST 2014-2019

1. **KKN REGULER**
2. **KKN KETAMANSISWAAN**
3. **KKN TEMATIK**
4. **KKN PROFESI**



STATUS KKN

- Kegiatan intrakurikuler yang wajib ada pada Kurikulum S1 untuk semua Prodi/Jur/Fak di UST
- Kedudukannya adalah mata kuliah wajib tingkat Universitas dan berstatus **Wajib Lulus (WL)**
- Bobot 4 sks



PRINSIP PELAKSANAAN KKN

- **PARTISIPATORIS**
Model dan tema KKN merupakan ide bersama antara universitas, Pemda, mitra, dan masyarakat
- **LWES (*flexibility*)**
Model dan tema disesuaikan dengan kebutuhan
Mahasiswa dapat memilih tema dan waktu pelaksanaan (semester)
- **DANA BERSAMA (*co-financing*)**
Pendanaan bersama antara mahasiswa, universitas, Pemda, mitra, dan masyarakat
- **BERBASIS RISET (*research based community service*)**
- **BERKESINAMBUNGAN (*Sustainability*)**
Tema dan padepokan lebih dari sekali dan dilanjutkan dengan kegiatan pengabdian Dosen

TUJUAN KKN LP3M - UST

- Mendekatkan UST dengan masyarakat dalam menerapkan IPTEKS dan menerima umpan balik
- Melatih mahasiswa agar dapat memahami dan menghayati masalah pembangunan dan mampu memecahkan secara interdisipliner, lintas sektoral, dan komprehensif
- Memberi pengalaman belajar kepada mahasiswa tentang pembangunan masyarakat dalam bentuk kerja nyata
- Melatih mahasiswa membuat keputusan dengan penuh tanggung jawab
- Membantu pemerintah dalam mempercepat pembangunan
- Memacu pembangunan di masyarakat

SASARAN KKN

❖ MAHASISWA

Program KKN melatih mahasiswa memahami, merasakan, dan melakukan kegiatan pemberdayaan di masyarakat dalam berbagai bidang.

❖ MASYARAKAT

Program KKN membantu masyarakat mengelola potensi yang ada dalam mempercepat pelaksanaan program pembangunan

❖ LEMBAGA

Program KKN lebih mendekatkan UST dengan masyarakat dan meningkatkan kerja sama antara UST dengan instansi lain

PERAN MAHASISWA KKN

- ☀ **Motivator** → memberi motivasi kepada masyarakat untuk berbuat dan melaksanakan program pembangunan
- ☀ **Dinamisator** → mampu menempatkan diri untuk meningkatkan kinerja masyarakat
- ☀ **Problem Solver** → ikut memecahkan (sebagian) masalah sosial dan pembangunan secara interdisipliner

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

1 MAHASISWA

- a. Mengikuti seluruh rangkaian kegiatan pembekalan & pendalaman
- b. Mengikuti acara penyerahan dan penarikan
- c. Melaksanakan Observasi
- d. Merencanakan & mengonsultasikan program kerja
- e. Melaksanakan program kerja sesuai dengan pedoman
- f. Menyusun laporan dan mengikuti responsi
- g. Menyerahkan laporan
(dan PROFIL Desa/Dusun/RW)

[back](#)

[next](#)



2 DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)

- Mengadakan observasi pendahuluan ke padepokan atau lokasi KKN.
- Membantu memperlancar proses pendekatan sosial mahasiswa KKN dengan masyarakat dan instansi terkait.
- Membimbing mahasiswa dalam menyusun program serta mengesahkannya.
- Memonitor pelaksanaan program kerja KKN
- Memonitor interaksi mahasiswa dengan PPL dan masyarakat.
- Membimbing penyusunan laporan dan mengesahkannya
- Melakukan koordinasi dengan PPL dalam pembimbingan terhadap mahasiswa dan meminta masukan dalam penilaian lapangan
- Memberikan penilaian lapangan dan **menyerahkannya kepada Tim KKN.**

- a. Memberikan kesempatan dan membantu mahasiswa dalam observasi
- b. Memberikan arahan dalam menyusun program dan jadwal kegiatan
- c. Bersama DPL membimbing dan memantau pelaksanaan KKN
- d. Memberikan masukan hasil pantauan dan bimbingan kepada DPL



TATA TERTIB DAN SANKSI

1. TATA TERTIB BAGI MAHASISWA

- a. Wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan KKN
- b. Berada di lokasi KKN sesuai dg jadwal kegiatan
- c. Menjaga nama baik lembaga
- d. Selama melaksanakan kegiatan KKN selalu mengenakan atribut KKN
- e. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan program yang direncanakan baik program kelompok maupun program individu



2. SANKSI

- a. Peringatan secara lisan**
- b. Peringatan secara tertulis**
- c. Perpanjangan waktu KKN**
- d. Penarikan dari lokasi**
- e. Penangguhan kelulusan KKN**



TAHAPAN KEGIATAN KKN

1. Pra-KKN

- a. Koordinasi
- b. Observasi
- c. Identifikasi Masalah
- d. Pemilihan dan perumusan masalah
- e. Pemilihan Program
- f. Penyusunan program kerja

2. Pelaksanaan & Evaluasi Program

- a. Program Utama (terprogram)
- b. Program Tambahan
- c. Kegiatan Insidental

3. Penyusunan Laporan dan Profil Desa/Dusun/RW

RESPONSI
Dilaksanakan
oleh Tim
dan atau DPL

back

next



PENYUSUNAN LAPORAN KKN

Laporan KKN dilengkapi dengan luaran berupa **Profil Desa/Dusun/RW**

A. ISI LAPORAN KKN

Merupakan rangkuman kegiatan KKN di lokasi yang dibuat rangkap tiga berisi:

- 1. Rencana dan Pelaksanaan Program (program utama, tambahan, & kegiatan insidental)**
- 2. Hasil Evaluasi Pelaksanaan Program**
- 3. Profil Desa/Dusun/RW berupa deskripsi geografis, potensi SDA dan SDM**

B. ATURAN TEKNIS LAPORAN

- 1. Laporan ditulis dalam bahasa Indonesia baku dengan menerapkan EYD.**
- 2. Diketik 1½ spasi pada kertas HVS 70 gram ukuran A-4/kuarto**
- 3. Dijilid dengan sampul warna hijau daun berlogo UST**

EVALUASI KKN

- ❑ **Evaluasi dilakukan secara periodik dari awal hingga akhir program**

- ❑ **Komponen Evaluasi**
 - 1. Materi Pembekalan (NP)**
 - 2. Kegiatan di Lapangan (NL)**
 - 3. Responsi/Ujian Laporan KKN (NR)**



KISI-KISI PENILAIAN LAPANGAN KUNJUNGAN I

- **Hasil Observasi**
- **Matriks Program Kerja**
- **Catatan harian**
- **Sikap dan Perilaku**
- **Kerjasama dalam kelompok**

[back](#) | [next](#)



KISI-KISI PENILAIAN LAPANGAN

KUNJUNGAN II

- **Peran dan Kerjasama dalam Kelompok**
- **Prestasi dan Program Individu**
- **Keberterimaan di lokasi**
- **Catatan Harian**
- **Matriks Pelaksanaan (draft)**

[back](#) | [next](#)



KISI-KISI PENILAIAN LAPANGAN

KUNJUNGAN III

- Peran dan Kerjasama dalam kelompok
- Proses Penyusunan Laporan
- Manfaat program bagi masyarakat dan institusi di masyarakat

[back](#) | [next](#)



KISI-KISI PENILAIAN RESPONSI

1. Sistematika
2. Keaslian
3. Keserasian
4. Kelengkapan
5. Kemampuan
Mempertanggungjawabkan



NILAI AKHIR (NA)

$$\text{NA} = \frac{(1 \times \text{NP}) + (3 \times \text{NL}) + (1 \times \text{NR})}{5}$$

Keterangan:

NA = Nilai Akhir

NP = Nilai Pendalaman Materi Pembekalan

NL = Nilai Lapangan

NR = Nilai Responsi

KONVERSI NILAI AKHIR KKN

Nilai Angka	Huruf Mutu	Angka Mutu
90-100	A	4,00
80-89	A-	3,80
75-79	B+	3,30
68-74	B	3,00
64-67	B-	2,80
60-63	C+	2,30
56-59	C	2,00
40-55	D	1,00
0-39	E	0,00



Salam...

UNIVERSITAS SARJANAWIYATA TAMANSISWA YOGYAKARTA
LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN, DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT

[Website: lp3m.ustjogja.ac.id](http://lp3m.ustjogja.ac.id) e-mail: lp3m@ustjogja.ac.id

